

البوابة الإلكترونية - وزارة الصحة

دليل المستخدم - تحديث بيانات منسوبي وزارة الصحة وإصدار
الهوية الإلكترونية

جدول المحتويات

٣	١.المقدمة.....
٣	٢.الأهداف.....
٤	٣.خطوات تحديث بيانات الموظف واصدار الهوية الالكترونية.....
٤	١)الخطوة الأولى.....
٦	٢)الخطوة الثانية.....
٧	٣)الخطوة الثالثة.....
٩	٤)الخطوة الرابعة.....
١١	٥)الخطوة الخامسة.....
١٢	٦)الخطوة السادسة.....

قائمة الجداول

٥	جدول ١: حقول تعبئة البيانات الاساسية.....
١٠	جدول ٢: حقول تحديد المؤهلات العلمية.....
١٠	جدول ٣: أزرار تحديد المؤهلات العلمية.....

قائمة الرسومات البيانية

٥	رسم توضيحي ١: صفحة البيانات الاساسية.....
٦	رسم توضيحي ٢: صفحة التحقق من بيانات الموظف.....
٩	رسم توضيحي ٣: صفحة تحديث بيانات الموظف.....
٩	رسم توضيحي ٤: صفحة المؤهلات العلمية.....
١١	رسم توضيحي ٥: التحقق من رمز التفعيل.....
١٢	رسم توضيحي ٦: صفحة الملاحظات والاقرار.....

١. المقدمة

تهدف هذه الخدمة من تمكين موظفي ومنسوبي وزارة الصحة من تحديث بياناتهم بمختلف فئاتهم ومستوياتهم الوظيفية وإنشاء هوية إلكترونية والتي تدعم بدورها خاصية الدخول الموحد لجميع أنظمة وخدمات الوزارة كما يستفيد من خلالها الموظف من تنفيذ الخدمات والتعاملات الإلكترونية (مثل: الاستعلام عن الرواتب، الإجازات، البدلات، الترقيات... إلخ)..

كما ترتبط هذه الخدمة بمركز المعلومات الوطني للتحقق من البيانات المدخلة وتتفاعل هذه الخدمة مع المستفيد عن طريق البريد الإلكتروني والجوال عبر إرسال رسائل نصية بآخر المستجدات والتحديثات لحالة الطلب.

الفئة المستهدفة: منسوبي وزارة الصحة.

٢. الأهداف

يهدف هذا النظام إلى:

- تحديث البيانات الخاصة بجميع منسوبي وزارة الصحة (تشغيل ذاتي أو خدمة مدنية)
- إنشاء الهوية الإلكترونية الخاصة بجميع الموظفين الذين قاموا بتحديث بياناتهم

٣. خطوات تحديث بيانات الموظف واصدار الهوية الالكترونية

(١) الخطوة الأولى

البيانات الاساسية:

في هذه الخطوة يتم تعبئة البيانات الأساسية. سوف يقوم النظام بسؤالك اذا كان لديك حساب الكتروني على موقع وزارة الصحة

الخيارات المتاحة:

١/نعم

في حال اخترت نعم وكان لديك حساب على موقع الوزارة سوف يطلب منك ادخال اسم المستخدم وكلمة المرور واكمال ادخال جميع البيانات الاساسية

٢/لا

سوف تقوم بتعبئة البيانات كاملة لإنشاء حساب لك على النظام

٣/نسيت بيانات الحساب الخاص بي

سوف تقوم بتعبئة بياناتك في حال كانت موجودة مسبقا في النظام سوف يصلك اسم المستخدم وكلمة المرور اما اذا لم يوجد لك حساب سيتعذر النظام ولا بد من انشاء حساب لك او الاتصال بالدعم الفني لإنشاء حساب إلكتروني لك .

البيانات الاساسية

هل لديك حساب الكتروني على موقع وزارة الصحة "xxx@moh.gov.sa" نعم لا نسيت بيانات الحساب الخاص بي

الرقم الوظيفي/الملف *

رقم الهوية / الاقامة *

الجنسية *

الجنس * ذكر انثى

تاريخ الالتحاق بالوزارة * (هـ) الموافق (م)
مثال: 1432-9-15

في حال عدم تذكر لأي من البيانات المطلوبة, الرجاء مراجعة إدارة شؤون الموظفين في المنطقة التابع لها

التالي

رسم توضيحي 1: صفحة البيانات الاساسية

حقول الشاشة :

الرقم الوظيفي/الملف	يستخدم هذا الحقل لإدخال الرقم الوظيفي الخاص بالموظف
رقم الهوية/الاقامة	يستخدم هذا الحقل لإدخال رقم الهوية او الاقامة
الجنسية	يستخدم هذا الحقل لا دخال الجنسية
الجنس	يستخدم هذا الحقل لتحديد الجنس ذكر/انثى
تاريخ الالتحاق بالوزارة	يستخدم هذا الحقل لإدخال تاريخ الالتحاق بالوزارة
الموافق	يستخدم هذا الحقل لعرض تاريخ الالتحاق بالوزارة اتوماتيكي

جدول 1: حقول تعبئة البيانات الاساسية

- ثم قم بالنقر على زر التالي للانتقال للخطوة الثانية

٢) الخطوة الثانية

التحقق من بيانات الموظف :

في هذه الخطوة يتم التحقق من بيانات الموظف، الرجاء ادخال البيانات المطلوبة للحماية.

إصدار الهوية الإلكترونية لمنسوبي وزارة الصحة

تحديث بيانات الموظف

التحقق من الموظف - الجزء الأول

الخطوات

التحقق من الموظف - الجزء الأول

رقم الإقامة *

103604931

تاريخ انتهاء الإقامة *

الموافق *

التالي

رسم توضيحي ٢: صفحة التحقق من بيانات الموظف

- ثم قم بالنقر على زر التالي للانتقال للخطوة الثالثة

٣) الخطوة الثالثة

تحديث بيانات الموظف:

في هذه الخطوة يقوم المستخدم بتحديث البيانات الخاصة به وهي:

١. بيانات الطلب
٢. بيانات الهوية/الاقامة
٣. بيانات جواز السفر
٤. بيانات اتصال اخرى
٥. العنوان خارج المملكة لغير السعوديين

ملاحظة:

لا بد من تعبئة الحقول الاجبارية علماً بان النظام لن ينتقل للخطوة التالية الا بعد تعبئتها.

إصدار الهوية الإلكترونية لمنسوبي وزارة الصحة

تحديث بيانات الموظف

بيانات الطلب

الخطوات 6 5 4 3 2 1

بيانات الطلب

First Name *	MARIA	ماريا	الاسم الأول *
Father Name *	ELIZABETH	إليزابيث	اسم الأب *
Grandfather Name *	Apolonio	ديماناهان	اسم الجد *
Family Name *	DIMAS	الديما	اسم العائلة *

39219	الرقم الوظيفي/الملف *		
مديرية الشؤون الصحية بالطائف	المنطقة / المحافظة *		
مستشفى الملك عبد العزيز التخصصي	اسم جهة التعيين *		
مديرية الشؤون الصحية بالطائف مستشفى الملك عبد العزيز التخصصي	مقر العمل الحالي *		
22-07-2012 2012-9-15 (م)	الموافق *	03-09-1433 1432-9-15 (هـ)	تاريخ الانتحاف بالوزارة *
22-07-2012 2012-9-15 (م)	الموافق *	03-09-1433 1432-9-15 (هـ)	تاريخ الانتحاف بالعمل أول مرة *
أمراض / ممرضه	الوظيفة *	التفريغ	المرتبة *
0	الدرجة *	ذكر أنثى	الجنس *
أعزب	الحالة الاجتماعية *	22-07-1408 1432-9-15 (هـ)	تاريخ الميلاد *
10-03-1988 2012-9-15 (م)	الموافق *	Batangas City, Philippines	مكان الميلاد *
الفلبين	الجنسية *	batangas@yaho.com.ph	البريد الإلكتروني الشخصي *

بيانات الهوية / الإقامة

2335777777	رقم الهوية / الإقامة *		
09-10-2013 2012-9-15 (م)	الموافق *	04-12-1434 1432-9-15 (هـ)	تاريخ الانتهاء *

بيانات جواز السفر

EB53777777	رقم جواز السفر *		
08-05-2012 2012-9-15 (م)	الموافق *	17-06-1433 1432-9-15 (هـ)	تاريخ اصدار الجواز *
07-05-2017 2012-9-15 (م)	الموافق *	11-08-1438 1432-9-15 (هـ)	تاريخ انتهاء الجواز *

بيانات الإتصال

Taif	العنوان	المدينة *
	الرمز البريدي	صندوق البريد
73777777	هاتف العمل *	الهاتف *
96654777777777	الهاتف *	يجب ادخال رقم الجواز مع رمز الدولة. يمكن ادخال رقم الجواز كالتالي: + 9665xxxxxxxx 009665xxxxxxxx 9665xxxxxxxx

بيانات إتصال أخرى

Mabini	اسم قريب أول *
63919777777777	هاتف قريب أول *
الأب	صلة القرابة *
	اسم قريب ثاني
اختر --	صلة القرابة

العنوان خارج المملكة لغير السعوديين

Philippines	العنوان	Batangas	المدينة *
	الرمز البريدي		صندوق البريد
63927777777777	الهاتف *		الهاتف *

التالي

السابق

٤) الخطوة الرابعة

المؤهلات العلمية:

في هذه الخطوة يطلب النظام من المستخدم بتحديد المؤهل العلمي بالموظف. وعلى المستخدم اضافة المؤهل العلمي الموجودة لديه بالنقر على زر اضافة

إصدار الهوية الإلكترونية لوزارة الصحة

تحديث بيانات الموظف

إصدار الهوية الإلكترونية

تحديث بيانات الموظف

الدعم الفني

المؤهلات العلمية

الخطوات

6 5 4 3 2 1

المؤهلات العلمية

* تعني أن الحقل مطلوب

المؤهلات العلمية

المؤهل * -- اختر --

التخصص * -- اختر --

مكان التخرج * -- اختر --

التخصص الدقيق * -- اختر --

سنة التخرج *

المؤسسة التعليمية *

إضافة الغاء

حذف	سنة التخرج	المؤسسة التعليمية	التخصص	المؤهل
✖	2009	الوزارة	لا يوجد تخصص	دكتوراه

التالي السابق

حقول الشاشة:

المؤهل	يستخدم هذا الحقل لتحديد المؤهل الخاص بالموظف
التخصص	يستخدم هذا الحقل لتحديد التخصص الخاص بالموظف
التخصص الدقيق	يستخدم هذا الحقل لتحديد التخصص الدقيق
مكان التخرج	يستخدم هذا الحقل لتحديد مكان التخرج
المؤسسة التعليمية	يستخدم هذا الحقل لتعبئة المؤسسة التعليمية
سنة التخرج	يستخدم هذا الحقل لتعبئة سنة التخرج

جدول ٢: حقول تحديد المؤهلات العلمية

ازرار الشاشة

الغاء	يستخدم هذا الحقل للإلغاء
إضافة	يستخدم هذا الحقل للإضافة
حذف	يستخدم هذا الحقل للحذف

جدول ٣: أزرار تحديد المؤهلات العلمية

- ثم قم بالنقر على زر التالي للانتقال للخطوة الخامسة

ه) الخطوة الخامسة

التحقق من رمز التفعيل:

في هذه الخطوة يقوم النظام بأرسال رسالة نصية على رقم الجوال والبريد الإلكتروني للتفعيل ومن ثم على المستخدم ادخال رمز التفعيل في الحقول الموجودة على الشاشة

تحديث بيانات منسوبي وزارة الصحة وإصدار الهوية الإلكترونية
Updating MOH Staff Data and Issuing the Electronic ID

البوابة الإلكترونية لوزارة الصحة
المملكة العربية السعودية

إصدار الهوية الإلكترونية

تحديث بيانات الموظف

التحقق من رمز التفعيل

الخطوات

التحقق من رمز التفعيل

لقد تم إرسال رسالة نصية على رقم الجوال الخاص بك وعلى البريد الإلكتروني ... للإستمرار الرجاء ادخال رمز التفعيل الموجود في الرسالة ورمز التفعيل الموجود في البريد الإلكتروني

<input type="text"/>	رمز التفعيل المرسل على الجوال *
<input type="text"/>	رمز التفعيل المرسل على البريد الإلكتروني *

التالي السابق

رسم توضيحي 5: التحقق من رمز التفعيل


٦) الخطوة السادسة

الملاحظات والاقرار:

سيظهر في هذه الخطوة للموظف حقل للملاحظات و اقرار بالتعهد. ويجب على الموظف الاقرار بالتعهد .

تحديث بيانات منسوبي وزارة الصحة وإصدار الهوية الإلكترونية
Updating MOH Staff Data and Issuing the Electronic ID

البوابة الإلكترونية لوزارة الصحة
المملكة العربية السعودية



إصدار الهوية الإلكترونية لمنسوبي وزارة الصحة

تحديث بيانات الموظف

الملاحظات والاقرار

654321الخطوات

الملاحظات والاقرار

ملاحظات

إصدار الهوية الإلكترونية

تحديث بيانات الموظف

الدعم الفني

أقر أنا محمد محمد ابراهيم محمد ، بأن البيانات المدخلة مسبقاً صحيحة وسليمة وأتحمّل كافة المسئولية عنها وما قد ينتج عن ذلك في حال بُنوت خلاف هذا. كما أتعهد في حالة تغييرها بأنني سوف أقوم بعمل التحديثات اللازمة للبيانات. كما أتعهد بالالتزام بالهوية الإلكترونية وكلمة السر المخصصة لي وعدم إفشائها لأي شخص ، وأن يتم الاستفادة من الهوية الإلكترونية في مصلحة العمل فقط ، ولا يحق لي استخدام هذه الصلاحية لعرض شخصي أو لمصلحة طرف آخر. كما أقر بأنني سأكون مسؤولاً عن الحفاظ على كلمة المرور وبيانات الحساب الخاص بي في البوابة الإلكترونية ومسؤولاً بصورة كاملة عن كل النشاطات التي ستحدث باستخدام هذا الحساب، كما أقر بموافقتي على

- تبليغ البوابة الإلكترونية لوزارة الصحة فوراً بأي استخدام غير مخول للحساب أو كلمة المرور الخاصة بك.
- أن أتأكد من تسجيل الخروج من البوابة بعد كل استخدام له

البوابة الإلكترونية لوزارة الصحة لن تكون مسؤولة عن أي ضياع أو سوء استخدام يمكن أن يحدث بسبب عدم الالتزام بهاتين الفقرتين

إنتهاءالسابق

رسم توضيحي ٦: صفحة الملاحظات والاقرار

- بعد الانتهاء من التحديث قم بالنقر على زر إنهاء، سوف تصلك رسالة باسم المستخدم وكلمة المرور وهي الهوية الإلكترونية لموظف الوزارة.

